



23.04.2019

## **Tanssiurheiluseura Kajaanin Casamba ry:n jäsen- ja yhteistyökumppanirekisterin tietosuojaseloste**

### **Laatimispäivä**

15.4.2019

### **Rekisterin nimi**

Jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteri

### **Rekisterinpitäjä**

Tanssiurheiluseura Kajaanin Casamba ry  
Y-tunnus 1017470-9,  
Kuurnantie 51 C as 2  
87200 Kajaani  
Toimipiste:  
Linnankatu 2  
87100 Kajaani

1.8.2019 alkaen Toimipiste: Syväojankatu 3, 87700 Kajaani

### **Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa**

Maarit Taarluoto,  
Kuurnantie 51 C as 2  
87200 Kajaani  
p.0400 316949  
puheenjohtaja(ät)casamba.fi

### **Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste**

Tietojen käsittely perustuu yhdistysten jäsenten osalta *Tanssiurheiluseura Kajaanin Casamba ry:n* oikeutettuun etuun eli yhdistyksen jäsenyyteen. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on:

- ylläpitää Yhdistyslain mukaista jäsenluetteloa
- jäsenasioiden hoito, kuten tiedottaminen, yhteydenpito, palkitseminen, kilpailutoiminta, jäsenmaksujen hallinta sekä kurinpidolliset toimet
- harrastustoiminnan, tapahtumien sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksien järjestäminen
- toiminnan kehittäminen, tilastointi ja raportointi.

Tietojen käsittely perustuu toimihenkilöiden (ml. ohjaaja, valmentaja) osalta *Tanssiurheiluseura Kajaanin casamba ry:n* oikeutettuun etuun eli sovittuun yhteistyöhön.

Henkilötietojen käsittely perustuu yhteistyökumppaneiden osalta sopimukseen tai *Tanssiurheiluseura Kajaanin Casamba ry:n* oikeutettuun etuun (suoramarkkinointi) ja henkilötietojen käyttötarkoitus on *Tanssiurheiluseura Kajaanin Casamba ry:n* yhteistyökumppaneiden välisen yhteistyösuhteen hoitaminen, kehittäminen ja tilastointi.

## Rekisterin tietosisältö ja rekisteröityjen ryhmät

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja yhdistyksen henkilöjäsenistä:

- Yhdistyslain 11 §:n vaatimat henkilötiedot eli jäsenen nimi sekä kotipaikka
- Syntymäaika
- Alaikäisen jäsenen osalta
  - o Tarpeelliset huoltajan suostumukset esim. jäsenyyteen, tietojen julkaisemiseen, harrastustoimintaan ja palveluiden käyttöön liittyen
  - o Alaikäisen huoltajan nimi ja yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Jäsenyyteen liittyvät tiedot, kuten jäsennumero, jäsenyyppi, jäsenmaksuihin ja muihin laskuihin liittyvät tiedot
- Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Valokuva
- Tiedot osallistumisesta jäsen- ja harrastustoimintaan sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksiin
- Muut rekisteröidyn itsensä luovuttamat henkilötiedot

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja toimihenkilöistä:

- Yhteystiedot (postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero)
- Syntymäaika
- Laskuihin liittyvät tiedot
- Valokuva
- Tiedot osallistumisesta harrastustoimintaan sekä keskustelu- ja koulutustilaisuuksiin.
- Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja yritysten ja yhteisöjen päättäjistä ja yhteyshenkilöistä:
  - o nimi, titteli, yritys, postiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero

## Rekisterin henkilötietoryhmät

Rekisteri sisältää seuran jäsenten ja alaikäisten tapauksessa huoltajien henkilötietoja, joita ovat mm. nimi, kotipaikka ja yhteystiedot, sähköpostiosoite, puhelinnumero ja muut jäsenrekisterin hoitamiseen tarvittavat tiedot.



## Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään esim. jäseneksi liityttäessä tai jäsenyyden tai yhteistyön aikana. Jäsen on velvollinen ilmoittamaan muuttuneet tietonsa *Tanssiurheiluseura Kajaanin Casamba ry:lle*

## Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle

Tietoja luovutetaan Suomen Tanssiurheiluliitolle (STUL). Muutoin henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta eteenpäin, eikä niitä siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

Rekisterinpitäjä käyttää ulkoisen palveluntarjoajan (Taikala Oy, myClub-palvelu) sähköistä jäsenpalvelua, jonka avulla rekisterinpitäjä hallinnoi jäsen- ja yhteistyökumppanirekisteriä, laskutusta, tapahtumailmoittautumisia, läsnäoloseurantaa ja jäsenviestintää.

## Profilointi ja automaattinen päätöksenteko

Rekisterin tiedoilla ei tehdä profilointia eikä automaattista päätöksentekoa.

## Tietojen säilytysaika ja paikka

Rekisterin tietojen säilytys tapahtuu rekisterinhoitajan tietokoneella sekä varmuuskopiona ulkoisella kiintolevyllä. Rekisterin tietoihin on pääsy vain määritellyillä henkilöillä heidän tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

Rekisterin tietoja säilytetään niin kauan, kuin ne ovat tarpeen rekisterin tarkoituksen toteuttamiseksi.

- Toimihenkilön henkilötietoja säilytetään *viisi vuotta sen vuoden alusta lukien, jolloin jäsenyyden/toimen on todettu päättyneen.*
- Yhdistyksen jäsenen henkilötietoja säilytetään *viisi vuotta sen vuoden alusta lukien, jolloin jäsenyyden on todettu päättyneen.*
- Yritysten ja yhteisöjen päättäjien ja yhteyshenkilöiden henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin ne ovat tarpeen laskutuksen, sponsoroinnin tai yhteistyön kannalta. Muutoin henkilötietoja päivitetään.

myClub-palvelun ([www.myclub.fi](http://www.myclub.fi)) tiedot on tallennettu tietokantapalvelimelle, jonne pääsy vaatii käyttäjätunnuksen ja salasanan sekä tietokantapalvelimen osoitteen. myClub-palvelun sisältämät tiedot sijaitsevat lukituissa ja vartioiduissa tiloissa ja tallennetut tiedot varmennettu 2 kertaisella tietokantavarmennuksella, joka on vahvasti salattu.

myClub-palveluun sisäänpääsy edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Käyttäjätunnus ja salasana on vahvasti salattu ja vain rekisteröidyn henkilön omassa tiedossa. Kaikki tietoliikenne järjestelmässä on SSL-suojattu.



23.04.2019

## Rekisteröiden oikeudet

Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista.

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot sekä oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua ja tietojen poistamista. Asiaa koskevat pyynnöt tulee toimittaa kirjallisesti kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle.

**Muut oikeudet:** Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaisesti (25.5.2018 lukien) oikeus vastustaa tai pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista sekä tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.